

ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ

Zátokova 100/2, PS 40, 160 17 Praha 6 – Břevnov



PŘESTUPNÍ ŘÁD VOLEJBALU

Číslo směrnice: **06/2011 – změna 13/2024**
Směrnice kategorie: **C**
Schváleno: Valnou hromadou ČVS dne 11. května 2024
Účinnost od: 1. července 2024
Číslo jednací: 006-11-05-24

PŘESTUPNÍ ŘÁD VOLEJBALU

Článek 1 Základní ustanovení

1. Přestupní řád volejbalu (dále jen „PŘV“) stanoví podmínky, za nichž se uskutečňují změny příslušnosti **fyzické osoby – člena k právnické osobě** – vlastníci Identifikační číslo (dále jen „oddíl“). Rovněž tak upravuje transfer členů do zahraničí a podmínky startu zahraničních členů v soutěžích řízených Českým volejbalovým svazem (dále jen „ČVS“).
2. V přestupním nebo v hostovacím řízení vystupují:
 - a) fyzická osoba – člen (dále jen „hráč“),
 - b) oddíl, za který je hráč registrován (dále jen „mateřský oddíl“) ve Volejbalovém informačním systému (dále jen „VIS“),
 - c) oddíl, do něhož hráč chce přestoupit nebo v němž chce hostovat (dále jen „nový oddíl“),
 - d) registračně matriční komise (dále jen „RMK“).
3. V transferovém řízení vystupují:
 - a) hráč,
 - b) národní federace, ve které je hráč registrován (dále jen „mateřská federace“),
 - c) oddíl, za který je hráč registrován, a to pouze v případě, že má s hráčem uzavřenu platnou smlouvu,
 - d) národní federace, do které hráč podává žádost o transfer (dále jen „přijímající federace“),
 - e) oddíl, do něhož hráč podává žádost o transfer (dále jen „přijímající oddíl“),
 - f) RMK.
4. Každý hráč, který je řádně registrován, má právo požádat o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování, případně o uvolnění do zahraničí. Pokud nemá ve VIS vyplněny všechny povinné údaje uvedené v článku 3, odst. 1a) Registračního řádu volejbalu, nebude jeho žádost přijata.
5. Přestup je trvalý přechod hráče z mateřského oddílu do nového oddílu, provedený podle ustanovení článku 2, 3 a 5 PŘV.
6. Hostování je časově omezený start hráče v jiném než mateřském oddílu podle ustanovení článku 2, 4, 6 a 7 PŘV.
7. Transfer je změna oddílové příslušnosti hráče mezi dvěma národními federacemi dle platných předpisů FIVB a CEV.
8. Vztah hráče k oddílu může být upraven uzavřením písemné smlouvy s oddílem (dále jen „smlouva“).
9. Zahájením přestupního nebo hostovacího řízení se rozumí datum zadání žádosti ve VIS.
10. Žádosti o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování na území ČR se zadávají elektronicky ve VIS a pouze ve sporných případech o nich rozhoduje RMK.
11. Za oddíl v přestupním nebo v hostovacím řízení vystupuje oprávněná osoba oddílu (dále jen „oprávněná osoba“), která je uvedena ve VIS. Oprávněná osoba musí mít uhrazen členský příspěvek pro příslušné soutěžní období.
12. Lhůty v přestupním a hostovacím řízení jsou uvedeny v příloze č. 6.

Článek 2 Všeobecné podmínky přestupu a hostování

1. Žádosti, vyjádření a potvrzení, které při ohlášení přestupu nebo hostování a případně odvolání předkládá mateřský oddíl a nový oddíl, musí mít:
 - a) elektronicky vyplněnou žádost „Ohlášení přestupu“ nebo „Ohlášení hostování“,
 - b) elektronický souhlas žadatele, u žadatelů mladších 15 let rodiče nebo zákonného zástupce,
 - c) elektronický souhlas oprávněných osob,
 - d) elektronicky provedenou úhradu stanoveného poplatku podle přílohy č. 1 PŘV.Pokud tyto náležitosti nesplní nový oddíl, nebude přestup nebo hostování projednáváno. Pokud tyto náležitosti nesplní mateřský oddíl, bude přestup schválen i přes jeho nesouhlas.

2. Přestup, hostování, prodloužení hostování nebo předčasné ukončení hostování je záležitostí hráče. Vyřizováním záležitostí s tím spojených může hráč pověřit i jinou osobu. Orgány činné v těchto řízeních však spory vzniklé z těchto vztahů nebudou projednávat.
3. Každé ohlášení přestupu nebo hostování se:
 - a) vyřídí automaticky za předpokladu splnění všech náležitostí článku 5 a 6 PŘV,
 - b) v případě námítky zašle mateřský oddíl bezodkladně RMK smlouvu a nový oddíl kopii dokladu potvrzujícího uhrazení odstupného.
4. Hráč smí odsouhlasit vždy pouze jednu žádost o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování. Souběžné odsouhlasení dvou nebo více žádostí je disciplinárním proviněním.
5. Hráč smí žádost o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování v systému VIS zrušit, dokud žádost nemá všechny náležitosti článku 5, odst. 1., písm. a) až h) PŘV a článku 6, odst. 1., písm. a) až h) PŘV.
6. Žádost o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování může hráč zadávat celoročně.

Článek 3 Podmínky přestupu

1. Při splnění náležitostí uvedených v článku 2 a 5 PŘV může hráč přestoupit do kteréhokoliv oddílu, a to i vícekrát.
2. Hráč, který má s mateřským oddílem platnou v ČVS evidovanou smlouvu, může zadat žádost o přestup jen se souhlasem mateřského oddílu.
3. Hráč bez smlouvy evidované v ČVS může zadat žádost o přestup kdykoliv.

Článek 4 Podmínky hostování

1. Hráč může požádat o hostování kdykoliv, o prodloužení hostování kdykoliv před koncem původního hostování, v obou případech vždy na dobu určitou, nejdéle však do konce příslušného soutěžního období nebo v beachvolejbalu do konce soutěžního ročníku. Hostování je možné pouze na základě souhlasu mateřského oddílu a nového oddílu, prodloužení hostování na základě souhlasu mateřského oddílu.
2. Hráč může souběžně hostovat v jednom oddílu v soutěžích volejbalu při dodržení ustanovení čl. 10 Soutěžního řádu volejbalu a v jednom oddílu (stejném nebo různém) v soutěžích beachvolejbalu.
3. Během hostování v soutěžích volejbalu nemůže hráč přestoupit. Před zadáním žádosti o přestup musí být hostování v soutěžích volejbalu předčasně ukončeno.
4. Během hostování může hráč požádat o předčasné ukončení hostování. Předčasně ukončit hostování je možné pouze se souhlasem oddílu, ve kterém hráč hostuje.
5. Během hostování je hráč nadále registrován za mateřský oddíl.

Článek 5 Postup ohlášení přestupu

1. Hráč, který žádá o přestup ve VIS:
 - a) elektronicky vyplní žádost „Ohlášení přestupu“,
 - b) elektronicky zadá současnou fotografii hráče splňující náležitosti uvedené v příloze 7 Registračního řádu volejbalu, pokud fotografie ve VIS chybí nebo tyto náležitosti nesplňuje,
 - c) vyznačí soutěž, do které přestupuje,
 - d) hráč, rodič nebo zákonný zástupce žádost elektronicky odsouhlasí,
 - e) oprávněná osoba mateřského oddílu případně zaznamená nárok na doplatek odstupného dle přílohy č. 2, odst. 9. PŘV,
 - f) oprávněná osoba mateřského oddílu elektronicky vydá souhlas nebo námítku,
 - g) oprávněná osoba nového oddílu elektronicky vydá souhlas,
 - h) elektronicky provede úhradu stanoveného přestupního poplatku podle přílohy č. 1 PŘV, případně:
 - i) nový oddíl elektronicky provede úhradu stanoveného odstupného podle přílohy č. 2 PŘV,

- j) v případě námitky RMK vydá rozhodnutí.
2. V požadavku o přestup se zobrazí informace o případném existujícím nároku na doplatek odstupného z předchozích přestupů hráče.
 3. Mateřský oddíl se musí k žádosti vyjádřit nejpozději do 15 dnů, a to od data elektronicky zadané žádosti „Ohlášení přestupu“ hráčem.
Vyjádření může obsahovat pouze tyto námitky:
 - a) Hráč má s mateřským oddílem uzavřenou smlouvu, která je evidována v ČVS dle přílohy č. 6 „Evidence smluv“ Registračního řádu volejbalu. K neevidované smlouvě se nepřihlíží. Kopii smlouvy musí mateřský oddíl bezodkladně zaslat RMK (viz článek 2, odst. 3., písm. b) PŘV). RMK nezkontroluje pravdivost, úplnost a autenticitu podpisů nebo podpisových oprávnění. Za poskytnutí nepravdivých údajů nebo listin nese odpovědnost mateřský oddíl.
 - b) Nebylo uhrazeno odstupné podle přílohy č. 2 PŘV. RMK v tomto případě vyzve nový oddíl k uhrazení odstupného se stanovením lhůty pro doložení úhrady.
Pokud se mateřský oddíl nevyjádří ve stanovené lhůtě nebo neuvede některou z výše uvedených námitek, znamená to, že s přestupem souhlasí.
 4. Nový oddíl v případě námitky podle článku 5, odst. 2, písm. b) PŘV musí bezodkladně zaslat RMK kopii dokladu potvrzujícího uhrazení stanoveného odstupného podle přílohy č. 2 PŘV (viz článek 2, odst. 3., písm. b) PŘV).

Článek 6

Postup ohlášení hostování, prodloužení hostování a předčasného ukončení hostování

1. Hráč, který žádá o hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování ve VIS:
 - a) elektronicky vyplní žádost „Ohlášení hostování“, „Prodloužení hostování“, resp. „Předčasné ukončení hostování“,
 - b) elektronicky zadá současnou fotografii hráče splňující náležitosti uvedené v příloze 7 Registračního řádu volejbalu, pokud fotografie ve VIS chybí nebo tyto náležitosti nesplňuje,
 - c) vyznačí soutěž, ve které bude hostovat, případně vyznačí hostování do soutěží v beachvolejbalu,
 - d) hráč, rodič nebo zákonný zástupce žádost elektronicky odsouhlasí,
 - e) v případě hostování nebo prodloužení hostování oprávněná osoba mateřského oddílu elektronicky vydá souhlas,
 - f) v případě předčasného ukončení hostování oprávněná osoba oddílu, ve kterém hráč hostuje, elektronicky vydá souhlas,
 - g) v případě hostování oprávněná osoba nového oddílu elektronicky vydá souhlas,
 - h) elektronicky provede úhradu stanoveného poplatku za hostování, prodloužení hostování, resp. za předčasné ukončení hostování podle přílohy č. 1 PŘV.
2. V požadavku o hostování se u hráče zobrazí informace o případném existujícím nároku na doplatek odstupného z předchozích přestupů hráče.
3. Pokud se mateřský oddíl k žádosti o hostování nebo oddíl, ve kterém hráč hostuje, k žádosti o předčasné ukončení hostování nevyjádří do 15 dnů, žádost zaniká.
4. Pokud se mateřský oddíl k žádosti o prodloužení hostování nevyjádří do konce termínu původního hostování, nejpozději však do 15 dnů, žádost zaniká.

Článek 7

Rozhodování o přestupech nebo hostování

1. RMK žádost o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování schválí (stane se tak automaticky), pokud jsou splněny náležitosti, uvedené v článku 2 až 6 PŘV.
2. RMK žádost o přestup, hostování nebo prodloužení hostování zamítne v případě:
 - a) kdy je vyžadován souhlas mateřského oddílu, a ten chybí, nebo
 - b) když mateřský oddíl podal elektronicky námitku podle článku 5, odst. 2. PŘV a námitka byla doložena a shledána oprávněnou.
3. RMK žádost o předčasné ukončení hostování zamítne v případě, když chybí souhlas oddílu, ve kterém hráč hostuje.

4. RMK žádost o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování ve všech ostatních případech zamítne bez projednání. V systému VIS bude žádost po 15 dnech automaticky zamítnuta, žádost o prodloužení hostování bude v případě, že původní hostování končí dříve než za 15 dnů, zamítnuta v termínu konce hostování.

Článek 8 Oznámení o rozhodnutí RMK

1. RMK projedná žádost v nejkratší možné době, o přestup nejdéle do 15 dnů od data zadání žádosti, případně od vyjádření mateřského oddílu, o hostování, o prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování nejdéle do 15 dnů od data podání žádosti, tj. kdy má žádost všechny náležitosti. U žádostí bez námitek se projednání provádí automaticky.
2. Přestup, nebo hostování nebo prodloužení hostování provedené na základě souhlasu mateřského oddílu nebo předčasné ukončení hostování provedené na základě souhlasu oddílu, ve kterém hráč hostuje, se oddílům neoznamuje.
3. Přestup schválený RMK přes námítky mateřského oddílu se oznamuje hráči a oběma oddílům.
4. Přestup, hostování, prodloužení hostování nebo předčasné ukončení hostování zamítnuté bez projednání RMK se hráči neoznamují.
5. Přestup, hostování, prodloužení hostování nebo předčasné ukončení hostování zamítnuté RMK se oznamují hráči a oběma oddílům.

Článek 9 Odvolání proti rozhodnutí RMK

1. Řízení ve sporech o přestup, hostování, prodloužení hostování nebo o předčasné ukončení hostování hráčů je dvouступňové. V prvním stupni rozhoduje RMK.
2. Proti rozhodnutí prvního stupně může hráč nebo oddíl podat doporučeně odvolání k orgánu druhého stupně, který ve smyslu stanov ČVS RMK zřídil, tj. k výboru ČVS (dále jen „odvolací orgán“), a to do 20 dnů od odeslání rozhodnutí.
3. Odvolání podávané oddílem musí být vlastnoručně podepsáno oprávněnou osobou s uvedením jména, příjmení a funkce v oddílu.
4. K odvolání musí být přiloženy:
 - a) kopie dokladů o zaslání kopií odvolání všem dalším účastníkům řízení,
 - b) kopie dokladu o uhrazení poplatku za odvolání podle přílohy č. 1 PŘV.
5. Odvolání nemá odkladný účinek a až do rozhodnutí odvolacího orgánu platí rozhodnutí prvního stupně, tj. RMK.

Článek 10 Rozhodnutí odvolacího orgánu

1. Odvolací orgán rozhodne o odvolání nejdéle do 30 dnů od data podání odvolání, a to tak, že odvolání:
 - a) vyhoví a nahradí jej vlastním rozhodnutím,
 - b) zamítne a rozhodnutí prvního stupně potvrdí,
 - c) zamítne bez projednání, je-li odvolání podáno opožděně, nemá-li formální náležitosti podle článku 9, odst. 2., 3. a 4. PŘV nebo není-li podáno účastníkem řízení.
2. Rozhodnutí o odvolání zašle odvolací orgán účastníkům řízení, a to nejdéle do 10 dnů od rozhodnutí.
3. Vyhoví-li odvolací orgán odvolání, poplatek za odvolání vrátí. V ostatních případech poplatek propadá ve prospěch odvolacího orgánu.

Článek 11 Odstupné

1. U hráčů, kteří přestupují nebo hostují v době platnosti smlouvy, kterou mají písemně uzavřenou s mateřským oddílem, je finanční vyrovnání výlučně věcí dohody oddílů.
2. Odstupné může mateřský oddíl žádat od nového oddílu pouze za hráče, kteří nemají písemně uzavřenou smlouvu, podle podmínek stanovených v příloze č. 2 PŘV u hráčů:

- a) při prvním přestupu v kategorii dospělých (transfer do zahraničí se za první přestup nepovažuje),
- b) při druhém a dalším přestupu v kategorii dospělých v případě existence účinného nároku na doplatek odstupného z předchozích přestupů,
- c) při každém přestupu v kategoriích mládeže.

Článek 12 **Transfer hráčů do zahraničí**

1. Každý hráč evidovaný v ČVS může, při splnění podmínek stanovených předpisy FIVB, CEV a ČVS, podat žádost o transfer do zahraničního volejbalového oddílu.
2. Pokud odchází do zahraničí hráč v době trvání smlouvy s mateřským oddílem, může mateřský oddíl uplatnit na zahraničním oddílu odstupné. Jednání o výši odstupného je výlučnou záležitostí mateřského oddílu hráče. Pokud odchází hráč po skončení smlouvy, nárok na odstupné uplatnit nelze. Jestliže odchází hráč poprvé do zahraničí a má smluvní závazek k mateřskému oddílu i po návratu, je oddíl povinen tuto skutečnost deklarovat při podání žádosti o mezinárodní transfer FIVB. Když to neudělá, nárok na odstupné uplatnit nelze.
3. ČVS potvrzuje transfer v souladu s předpisy FIVB, maximálně do konce příslušného soutěžního období.
4. ČVS potvrdí hráči transfer za těchto podmínek:
 - a) budou splněny podmínky stanovené předpisy FIVB, CEV a ČVS,
 - b) hráč doloží potvrzení mateřského oddílu o neexistenci, případně trvání smlouvy,
 - c) hráč uhradí poplatek za transfer podle přílohy č. 5 PŘV,
 - d) v žádosti o transfer bude uvedeno písemné prohlášení, kterým se přijímající oddíl zavazuje k uvolňování hráče pro potřeby české reprezentace.

Článek 13 **Ukončení transferu hráče v zahraničí**

1. Transfer hráče v zahraničí skončí:
 - a) skončením doby uvedené na transferu,
 - b) předčasným ukončením transferu z jakýchkoliv důvodů.
2. V případě ukončení transferu před sjednaným termínem je pro všechny úkony ČVS nutno doložit tuto skutečnost potvrzením FIVB o ukončení transferu.
3. Po ukončení transferu je hráč nadále hráčem oddílu, v kterém byl registrován při schvalování transferu do zahraničí.

Článek 14 **Transfer zahraničních hráčů do ČR**

V soutěžích řízených ČVS mohou startovat zahraniční hráči pouze v souladu s příslušnými předpisy FIVB, CEV a ČVS.

Článek 15 **Závěrečná ustanovení**

1. Porušení ustanovení tohoto PŘV je disciplinárním proviněním.
2. K výkladu tohoto PŘV je oprávněna výhradně legislativní komise ČVS.
3. Tato změna č. 13/2024 směrnice č. 06/2011 „Přestupní řád volejbalu“ včetně příloh byla schválena valnou hromadou ČVS dne 11. května 2024 a nabývá účinnosti dnem 1.července 2024.

- Přílohy:
- č. 1 Poplatky v přestupním a v hostovacím řízení
 - č. 2 Stanovení výše odstupného
 - č. 3 Sportovní předpisy FIVB
 - č. 4 Administrativní a finanční předpisy FIVB
 - č. 5 Poplatky za transfery do zahraničí
 - č. 6 Lhůty v přestupním a hostovacím řízení

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS



POPLATKY V PŘESTUPNÍM A V HOSTOVACÍM ŘÍZENÍ

Poř. čís.	Popis poplatku v přestupním a v hostovacím řízení za každý přestup, hostování, prodloužení hostování nebo předčasné ukončení hostování	dospělí od 19 let	mládež do 19 let	mládež do 12 let
1.	Poplatek za přestup nebo hostování, jednotný pro všechny soutěže	600,- Kč	300,- Kč	100,- Kč
2.	Poplatek za prodloužení hostování nebo za předčasné ukončení hostování, jednotný pro všechny soutěže	200,- Kč	100,- Kč	100,- Kč
3.	Poplatek za odvolání proti rozhodnutí RMK v přestupním řízení	500,- Kč	300,- Kč	100,- Kč

V odůvodněných případech může výbor ČVS, na žádost oddílu, provést snížení, či odpuštění poplatku.

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS

**Příloha č. 2**

ke směrnicí 06/2011 – změna 13/2024

Přestupní řád volejbalu

schválena dne: **11. května 2024**účinná od: **od 1. července 2024****STANOVENÍ VÝŠE Odstupného**

1. V případě, že se oddíly nedohodnou na výši odstupného, může mateřský oddíl v souladu s článkem 11, odst. 2. PŘV požadovat odstupné podle odstavce 2.
2. Maximální výše odstupného v Kč:

Soutěž	Muži Ženy	U22	U20	U18	U16	U14
a) Extraliga	150.000 Kč	30.000 Kč	20.000 Kč	15.000 Kč	----	----
b) 1. liga	70.000 Kč	10.000 Kč	10.000 Kč	10.000 Kč	----	----
c) 2. liga	15.000 Kč	10.000 Kč	10.000 Kč	10.000 Kč	----	----
d) Krajská	5.000 Kč	5.000 Kč	5.000 Kč	5.000 Kč	5.000 Kč	0 Kč

Soutěže ABV:

Umístění na žebříčku ABV nebo na Mistrovství ČR	Muži, Ženy	U20	U18	U16
Umístění do TOP 12 nebo na MČR do 4. místa	150 000,-Kč	30 000,-Kč	20 000,-Kč	10 000,- Kč
Umístění do TOP 24 nebo MČR do 16. místa	30 000,-Kč	20 000,-Kč	10 000,-Kč	5 000,- Kč
Umístění do TOP 50	5 000,-Kč	5 000,-Kč	5 000,-Kč	5 000,- Kč

3. Pro použití příslušné sazby je rozhodující, na které soupisce družstva nového oddílu bude hráč uveden v seznamu hráčů, nebo na jakém místě některého z žebříčků ABV se nachází v den přestupu.
Pro stanovení maximální výše odstupného se použije z uvedených možností nejvyšší částka.
4. V případě, že hráč
 - a) bude v novém oddíle v následujících 24 měsících po uskutečnění přestupu zařazen na soupisku odpovídající vyššímu nároku na odstupné, nebo
 - b) se bude po 12 nebo 24 měsících od uskutečnění přestupu nacházet na některém z žebříčků ABV na místě odpovídajícímu vyššímu nároku na odstupné, nebo
 - c) se v následujících 24 měsících po uskutečnění přestupu umístí na Mistrovství ČR v beachvolejbalu v některé věkové kategorii na místě odpovídajícímu vyššímu nároku na odstupné,
 než mateřský oddíl obdržel, má mateřský oddíl nárok na doplatek odstupného.
Pro stanovení výše doplatku se použije z uvedených možností nejvyšší částka.
5. Stejný nárok podle odstavce 4. může mateřský oddíl uplatnit v případě, že v následujících 24 měsících po uskutečnění přestupu hráč přestoupí do dalšího oddílu nebo bude v jiném oddíle hostovat. Doplatek odstupného nárokuje původní mateřský oddíl od oddílu, do kterého od něj hráč původně přestoupil.
6. Při druhém a dalším přestupu v kategorii dospělých se doba nároku na doplatek odstupného a kalendářní termíny dle odstavce 4 přebírají z prvního přestupu hráče v kategorii dospělých.
7. Částku vyšší než 30.000 Kč může nový oddíl uhradit ve 2 splátkách. První ve výši 60 % při podání přestupu, resp. v případě doplatku dle odstavců 4 a 5 při vzniku nároku na doplatek, druhou ve

výši 40 % do 30.6. roku následujícího po roce, ve kterém přestup proběhl, resp. vznikl nárok na doplatek, pokud se oddíly nedohodnou jinak.

8. Neuhrazení doplatku dle odstavců 4. a 5. či splátky dle odstavce 7 je disciplinárním proviněním. Mateřský oddíl může předat záležitost k řešení disciplinární komisi ČVS.
9. Nárok na doplatek odstupného podle odstavců 4. a 5. musí mateřský oddíl uplatnit již při ohlášení přestupu, na později požadovaný nárok nebude brán zřetel. Tento nárok musí být zaznamenán ve VIS.

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS



ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ

Zátokova 100/2, PS 40, 160 17 Praha 6 – Břevnov

Příloha č. 3

ke směrnici 06/2011 – změna 13/2024

Přestupní řád volejbalu

schválena dne: **11. května 2024**

účinná od: **od 1. července 2024**

SPORTOVNÍ PŘEDPISY FIVB

Při transferech hráčů se postupuje podle „Sportovních předpisů FIVB“ v platném znění.

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS



ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ

Zátokova 100/2, PS 40, 160 17 Praha 6 – Břevnov

Příloha č. 4

ke směrnici 06/2011 – změna 13/2024

Přestupní řád volejbalu

schválena dne: **11. května 2024**

účinná od: **od 1. července 2024**

ADMINISTRATIVNÍ A FINANČNÍ PŘEDPISY FIVB

Při transferech hráčů se postupuje podle „Administrativních a finančních předpisů FIVB“ v platném znění.

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS



POPLATKY ZA TRANSFERY DO ZAHRANIČÍ

Článek 1 **Výše poplatku**

1. V souladu se směrnicí č. 06/2011 – Přestupním řádem volejbalu, článkem 12, odst. 4., písm. c) stanovuje ČVS poplatky za transfery hráčů do přijímajících oddílů ve výši stanovené CEV – viz „Pravidla pro výpočet poplatku za transfery (Transfer Regulations)“.

Článek 2 **Poplatek reprezentantů**

1. Hráči reprezentačních družstev České republiky v případě, že se zúčastní více než 50 % reprezentačních akcí v daném soutěžním období, může být poplatek uhrazený dle článku 1, a to ve výši 30 % na vlastní žádost vrácen. Vrácení poplatku podléhá schválení výboru ČVS. Žádost musí být podána do 30 dnů po skončení soutěžního období.

Článek 3 **Ostatní ustanovení**

1. Souhlas s transferem hráče může být vydán pouze za předpokladu, že stanovený poplatek byl v plné výši, dle ustanovení této přílohy, uhrazen na účet ČVS.

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS



LHŮTY V PŘESTUPNÍM A HOSTOVACÍM ŘÍZENÍ

V přestupním a hostovacím řízení jsou stanoveny následující lhůty:

1. Lhůty k vyřízení žádosti

Typ žádosti	Stav žádosti	Lhůta k vyřízení žádosti	Lhůta ke zveřejnění žádosti ve VIS
Ohlášení přestupu	otevřená	15 dnů od data zadání	do data podání, zamítnutí nebo zrušení
	podaná	10 dnů od data podání	do data realizace
	realizovaná		30 dnů od data realizace
	zamítnutá a zrušená		30 dnů od data zamítnutí nebo zrušení
Ohlášení hostování	otevřená	15 dnů od data zadání	do data realizace
	Předčasné ukončení hostování realizovaná		30 dnů od data realizace
	zamítnutá a zrušená		30 dnů od data zamítnutí nebo zrušení
Prodloužení hostování	otevřená	do konce původního hostování, max. 15 dnů	do data realizace
	realizovaná		30 dnů od data realizace
	zamítnutá a zrušená		30 dnů od data realizace
			30 dnů od data zamítnutí nebo zrušení

2. Lhůty člena k vydání souhlasu v žádosti

Typ žádosti	Lhůta k vydání souhlasu zprávou SMS	Lhůta k vydání souhlasu e-mailovou zprávou
Všechny	48 hodin od data zadání	168 hodin od data zadání

3. Lhůty v odvolacím řízení

Orgán	Lhůta k podání odvolání	Lhůta k rozhodnutí o odvolání	Lhůta k zaslání rozhodnutí o odvolání
Člen nebo oddíl	20 dnů od data odeslání rozhodnutí		
Odvolací orgán		30 dnů od data podání odvolání	10 dnů od data rozhodnutí o odvolání

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Ivan Iro, v.r.
generální sekretář ČVS

Přehled úprav vůči předchozí změně směrnice č. 12/2023 účinné od 1.7.2023

Článek 5

upraven odst. 1, písm. b)

Článek 6

upraven se odst. 1, písm. b)

Příloha č. 6

zrušen se odst. 3

přečíslován původní odst. 4 na odst. 3